

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ детского сада №460
К.В.Бородина

Протокол № 13 от «28» мая 2021г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ детского сада
№460

В.А.Соломенникова

Приказ № 40в от «28» мая 2021г.



Уборка пищеблока

В помещениях пищеблока **ежедневно** проводится **уборка**: мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников; еженедельно с применением моющих средств проводится мытье стен, осветительной арматуры, очистка стекол от пыли и копоти.

Один раз в месяц необходимо проводить **генеральную уборку** с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

(Выписка из СанПиН 2.4.3648-20)

График генеральных уборок (1 раз в месяц)

Помещение, в котором проводится генеральная уборка	День генеральной уборки
Цех сырой продукции	Понедельник 1-ой недели месяца
Цех готовой продукции	Вторник 2-ой недели месяца
Моечная	Пятница 2-ой недели месяца
Коридор и тамбур пищеблока	Четверг 3-ей недели месяца
Склад продуктов	Среда 4-ой недели месяца

Ответственный за проведение генеральных уборок цеха сырой продукции, цеха готовой продукции, моечной, коридора и тамбура пищеблока – повар *Цуркан С.В.*, подсобный рабочий *Мухаматьянова Л.Г.*

Ответственный за ежедневную и генеральную уборку склада продуктов – кладовщик *Копейкина Н.А.*